



***Lipogems International S.p.A.***

***Codice Etico  
predisposto ai sensi del D. Lgs. 231/2001***

Luglio 2014

## Indice

<b>PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
<b>I PRINCIPI ETICI GENERALI.....</b>	<b>4</b>
1.1 PRINCIPIO DI LEGALITÀ.....	4
1.2 PRINCIPIO DI IMPARZIALITÀ.....	4
1.3 PRINCIPIO DI INTEGRITÀ E ONESTÀ .....	4
1.4 PRINCIPIO DI TRASPARENZA .....	4
1.5 PRINCIPIO DI RISERVATEZZA.....	5
1.6 PRINCIPIO DI CORRETTEZZA .....	5
<b>I PRINCIPI COMPORTAMENTALI .....</b>	<b>6</b>
2.1 RAPPORTI CON I CLIENTI .....	6
2.2 RAPPORTI CON I CONCORRENTI .....	6
2.3 RAPPORTI CON ENTI E ISTITUZIONI PUBBLICHE .....	6
2.4 RAPPORTI CON I SOCI .....	7
2.5 TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO.....	7
2.6 TUTELA DEI DIRITTI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE E INTELLETTUALE .....	7
<b>LE NORME COMPORTAMENTALI .....</b>	<b>8</b>

## Premessa

Lipogems International S.p.A. (di seguito anche “Lipogems” o la “Società”) ha adottato principi etici e di comportamento in analogia al business e in coerenza con le linee guida elaborate dall’associazione di categoria Assobiomedica.

Tali principi sono alla base dei rapporti tra le imprese che operano nel settore delle tecnologie biomediche e diagnostiche, nonché tra queste ultime e il settore scientifico e sanitario.

Sono destinatari del presente Codice Etico (di seguito i “Destinatari”), e si impegnano al rispetto del contenuto dello stesso:

- i componenti degli organi sociali, gli amministratori, i direttori amministrativo e commerciale della Società (cosiddetti “Soggetti Apicali”);
- il personale dipendente ed i collaboratori (cosiddetti “Soggetti Interni sottoposti ad altrui direzione”);

In forza di specifica accettazione o in forza di apposite clausole contrattuali sono Destinatari altresì i seguenti Soggetti Esterni alla Società:

- il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- i consulenti e in generale i soggetti che svolgono attività di lavoro autonomo nell’interesse della Società;
- i fornitori e i partner (anche sottoforma di associazione temporanea di imprese, nonché di joint-venture);
- qualunque controparte con cui la Società addivenga a forme di collaborazione contrattualmente regolate.

Tra i Soggetti Esterni così definiti debbono ricondursi anche coloro che, sebbene abbiano il rapporto contrattuale con società controllate da Lipogems, nella sostanza operano in maniera rilevante e/o continuativa nell’ambito delle aree di attività sensibili per conto o nell’interesse della stessa Lipogems.

L’adozione di standard etici di comportamento indicati nel Codice Etico è un dovere dei Destinatari al fine di perseguirne gli obiettivi aziendali nel pieno rispetto della normativa nazionale ed internazionale.

In particolare, agli stessi Destinatari viene chiesto di:

- comportarsi in linea con quanto indicato nel Codice Etico;
- informare immediatamente l’Organismo di Vigilanza (di seguito “OdV”) di eventuali violazioni del Codice Etico, non appena ne vengono a conoscenza;
- richiedere, qualora siano necessarie, interpretazioni o chiarimenti sui principi di comportamento definiti di seguito.

Il presente Codice Etico si compone di tre capitoli, di seguito descritti:

- Principi etici generali;
- Principi comportamentali;
- Norme comportamentali.

## I Principi Etici Generali

La Società ha adottato i seguenti principi etici generali che individuano i valori di riferimento:

### **1.1 Principio di legalità**

La Società ha come principio imprescindibile il rispetto della leggi, dei regolamenti e, in generale, delle normative vigenti in Italia e in tutti i paesi in cui si trova ad operare, nonché dell'ordine democratico ivi costituito. Nell'espletare la loro attività professionale, i collaboratori della Lipogems e in generale i Destinatari sono tenuti a rispettare le leggi, le normative vigenti, il Codice Etico ed i regolamenti interni. La Società non inizierà o continuerà a mantenere alcun rapporto con chi non intenda adeguarsi a tale principio. In nessun caso il conseguimento dell'interesse della Lipogems può giustificare una condotta non in linea con il principio ora enunciato.

### **1.2 Principio di imparzialità**

La Società ripudia ogni principio di discriminazione basato sul sesso, sull'etnia, sulla nazionalità, sulla religione, sulle opinioni personali e politiche, sull'età, sulla salute e sulle condizioni economiche dei propri interlocutori, ivi inclusi i propri fornitori.

### **1.3 Principio di integrità e onestà**

I Destinatari debbono avere la consapevolezza del significato etico delle proprie azioni e non devono perseguire l'utile personale o aziendale in violazione delle leggi vigenti e delle norme del presente Codice Etico. Nella formulazione degli accordi contrattuali con i clienti, fornitori, i partner e in generale con le controparti commerciali occorre garantire che le clausole siano formulate in modo chiaro e comprensibile, assicurando il mantenimento della condizione di pariteticità tra le parti.

Inoltre, i Destinatari, devono orientare la propria condotta, nei limiti delle rispettive competenze e responsabilità, al perseguimento della missione aziendale. Si deve porre la massima attenzione affinché siano evitate, sempre e comunque, situazioni in cui i soggetti coinvolti nelle transazioni cerchino di realizzare un interesse diverso dalla missione aziendale e dall'equa ripartizione degli interessi degli *stakeholder* o di trarre vantaggio "personale" da opportunità d'affari dell'impresa, sia quando i rappresentanti dei clienti, dei fornitori, o delle istituzioni pubbliche, agiscono in contrasto con i doveri fiduciari legati alla loro posizione.

La Società si impegna a non sfruttare a proprio vantaggio eventuali condizioni di ignoranza o di incapacità dei propri interlocutori e si adopera affinché i contratti e gli incarichi di lavoro siano eseguiti secondo quanto stabilito consapevolmente e liberamente dalle parti.

### **1.4 Principio di trasparenza**

Il principio della trasparenza si fonda sulla veridicità, accuratezza e completezza dell'informazione sia all'esterno che all'interno della Società. Nel rispetto del principio di

trasparenza, ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.

La Società utilizza criteri oggettivi e trasparenti per la scelta dei fornitori. Tale scelta, nel rispetto delle norme vigenti e delle procedure interne, deve avvenire in base a valutazioni oggettive relative alla competitività, alla qualità ed alle condizioni economiche praticate.

### ***1.5 Principio di riservatezza***

La Lipogems garantisce la riservatezza delle informazioni di cui è in possesso e si astiene dal ricercare e trattare dati riservati, ad esclusione del caso di esplicita e consapevole autorizzazione e di conformità alle norme giuridiche in vigore.

In aggiunta a ciò i suoi collaboratori sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate per scopi estranei all'esercizio della propria attività professionale.

### ***1.6 Principio di correttezza***

Il principio di correttezza implica il rispetto dei diritti di tutti i soggetti coinvolti nell'attività della Società. Un rapporto corretto e trasparente con clienti e fornitori rappresenta un aspetto fondamentale del successo della Società, che deve essere perseguito attraverso l'offerta di prodotti e servizi di elevata qualità, a condizioni competitive di mercato, e nel rispetto delle regole di una leale concorrenza.

## **I Principi Comportamentali**

I Destinatari del presente Codice Etico improntano i loro comportamenti alla massima correttezza e integrità in tutti i rapporti con persone ed enti esterni alla Società.

La professionalità, la competenza, la correttezza e la cortesia rappresentano i principi guida che i Destinatari sono tenuti ad osservare nei loro rapporti con i terzi.

### **2.1 Rapporti con i clienti**

La Lipogems ha come scopo primario della propria attività la massima soddisfazione possibile e la tutela dei propri clienti, anche prestando attenzione alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi.

A tal fine le attività di ricerca, sviluppo, produzione e commercializzazione sono improntate a standard di qualità di assoluta eccellenza.

### **2.2 Rapporti con i concorrenti**

La Società riconosce il valore della concorrenza quando ispirato ai principi di correttezza, leale competizione e trasparenza nei confronti degli operatori presenti sul mercato.

### **2.3 Rapporti con Enti e Istituzioni Pubbliche**

La Società persegue l'obiettivo della massima integrità e correttezza nei rapporti, anche contrattuali, con le istituzioni pubbliche e, in generale, con la Pubblica Amministrazione, ivi incluso per ciò che attiene la eventuale richiesta e/o la gestione di erogazioni pubbliche, al fine di garantire la massima chiarezza nei rapporti istituzionali, in armonia con l'esigenza di autonomia organizzativa e gestionale propria di qualsiasi operatore economico.

I rapporti con interlocutori istituzionali sono mantenuti esclusivamente tramite i soggetti a ciò deputati. La Società, nel caso in cui ciò fosse necessario, dovrà farsi rappresentare, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, da un consulente o da un soggetto "terzo", qualora esistano conflitti d'interesse, anche potenziali.

Sono vietate pratiche di corruzione, indebiti trattamenti di favore, sollecitazioni, dirette o indirette, e riconoscimenti di qualsiasi utilità volti a influenzare il giudizio di terzi a vantaggio dell'autore del comportamento vietato, dei soggetti a esso collegati, ovvero della Società.

Le risorse economiche non possono in alcun modo essere impiegate per aggiudicarsi o mantenere in essere rapporti commerciali, per ottenere condizioni particolarmente favorevoli a danno della controparte, per condizionare le scelte dei concorrenti, per risolvere a proprio vantaggio contenziosi di qualsiasi natura o per altre finalità in contrasto con i valori espressi nel presente Codice Etico.

## ***2.4 Rapporti con i soci***

I soci necessitano di tutte le informazioni disponibili per orientarsi nelle decisioni di investimento e nelle delibere sociali; Lipogems si impegna per creare e mantenere nel tempo le condizioni per una partecipazione diffusa e consapevole dei soci alle decisioni di loro competenza.

## ***2.5 Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro***

La Società persegue con il massimo impegno l'obiettivo di garantire la salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro. A tale proposito, la Società adotta le misure più opportune per evitare i rischi connessi allo svolgimento della propria attività di impresa e, ove ciò non sia possibile, per una adeguata valutazione dei rischi esistenti, con l'obiettivo di contrastarli direttamente alla fonte e di garantirne l'eliminazione ovvero, ove ciò non sia possibile, la loro gestione.

## ***2.6 Tutela dei diritti di proprietà industriale e intellettuale***

La Società rispetta la normativa in materia di tutela dei marchi, brevetti e altri segni distintivi ed in materia di diritto di autore.

## Le norme Comportamentali

I Destinatari, nella consapevolezza della propria responsabilità, oltre che al rispetto della legge, della normativa vigente e dello Statuto sociale, sono tenuti all'osservanza delle previsioni del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs 231/2001 (di seguito "Modello") e del Codice Etico che ne è parte. Con riferimento al Modello, occorre adottare i seguenti comportamenti generali:

- evitare di porre in essere, di dare causa o di collaborare alla realizzazione di comportamenti idonei ad integrare alcuna delle fattispecie di reato richiamate nel D. Lgs 231/2001;
- collaborare con l'OdV nel corso delle attività di verifica e vigilanza da questi espletate, fornendo le informazioni, i dati e le notizie da esso richieste;
- effettuare nei confronti dell'OdV le comunicazioni previste dal Modello;
- segnalare all'OdV eventuali disfunzioni o violazioni del Modello e/o del Codice Etico.

Nel caso di comunicazioni verso l'esterno la Società deve rispettare i seguenti principi in ogni sua forma di comunicazione, ovvero:

- è improntata al rispetto delle leggi, delle regole e delle pratiche di buona condotta;
- è professionale;
- è realizzata in modo chiaro, completo e trasparente;
- salvaguarda, tra gli altri, i segreti industriali;
- garantisce la trasparenza della fonte;
- dichiara eventuali rapporti di sponsorizzazione.